

Министерство культуры Свердловской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Краснотурьинский колледж искусств» (ГБПОУ СО «ККИ»)

Приказ от «30» мая 2018г. № 72-О/Д
«О внесении изменений в Положение
о подготовительных курсах для
поступления в ГБПОУ СО «ККИ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СО «ККИ»



О.И. Мананникова
О.И. Мананникова
2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовительных курсах для поступления в ГБПОУ СО «ККИ»

г. Краснотурьинск
2018 г.

Министерство культуры Свердловской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Краснотурьинский колледж искусств» (ГБПОУ СО «ККИ»)

Приказ от «30» мая 2018г. № 72-О/Д
«О внесении изменений в Положение
о подготовительных курсах для
поступления в ГБПОУ СО «ККИ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО «ККИ»
_____ О.И. Мананникова
« ____ » _____ 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовительных курсах для поступления в ГБПОУ СО «ККИ»

г. Краснотурьинск
2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Подготовительные курсы для поступления в ГБПОУ СО «Краснотурьинский колледж искусств» (далее – подготовительные курсы) направлены на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и духовном совершенствовании, профессиональную ориентацию обучающихся.

1.2. Подготовительные курсы в своей работе руководствуются:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

- иными федеральными законами и нормативными правовыми актами,

- Положением об оказании платных услуг в ГБПОУ СО «Краснотурьинский колледж искусств»

- Уставом ГБПОУ СО «Краснотурьинский колледж искусств».

1.3. Основная задача подготовительных курсов:

- выявление одаренных детей в раннем возрасте, создание условий для их художественного образования, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств;

- помощь в подготовке к поступлению в колледж лиц, имеющих предпрофессиональное музыкальное или художественное образование (ДШМ, ДХШ, ДШИ);

- подготовка к поступлению лиц, обучавшихся в ДМШ, ДХШ, ДШИ, но не прошедших обучение в полном объеме;

- обучение лиц, не имеющих музыкальной или художественной подготовки, но обладающих необходимым комплексом способностей.

1.4. Колледж вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги имея государственную лицензию на образовательную деятельность.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА

2.1. К освоению дополнительной образовательной программы допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы. На курсы принимаются лица, изъявившие желание пройти обучение, независимо от возраста, образования, рода деятельности.

2.2. Прием на обучение на подготовительные курсы проводится по заявлениям поступающих и или их родителей/законных представителей. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- Заявление (родителя/законного представителя для несовершеннолетних лиц);
- Копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);
- Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- Копия квитанции об оплате стоимости курсов.

2.3. Прием и зачисление на подготовительные курсы может быть осуществлен в течение учебного года.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Колледж создает условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами. Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг привлекают квалифицированные преподаватели колледжа, имеющие высшее профессиональное образование.

3.2. Составляется калькуляция стоимости обучения на подготовительных курсах.

3.3. На каждый вид услуг издается приказ директора об организации платных дополнительных образовательных услуг, в котором определяются обязанности ответственных лиц по организации этих услуг. Для этого утверждаются:

- учебные планы на дополнительные образовательные услуги;
- калькуляция;
- тарификация;
- расписание занятий.

3.4. Оформляются договоры с заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.5. Колледж по письменному запросу получателя предоставляет всю необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных образовательных услугах. По окончании дополнительных образовательных услуг, колледж выдает справку.

4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Организацию и контроль подготовительных курсов осуществляют заведующий отделением и председатели ПЦК.

4.2. Курсы организуются и ликвидируются приказом директора.

4.3. Обучение на курсах платное. Размер оплаты устанавливается на основании расчета часов и калькуляции по обучению.

4.4. Содержание программы подготовительных курсов и сроки обучения по ней определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной приказом директора колледжа.

4.5. По окончании обучения на подготовительных курсах обучающиеся проходят аттестацию в соответствии с программой курсов. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительной образовательной программы, выдается справка о соответствующем образовании.

4.6. Обучение на подготовительных курсах ведется на русском языке.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Обучение осуществляется по индивидуальной и групповой формам. Подготовительные курсы начинаются в соответствии приказом директора колледжа.

5.2. Дополнительная образовательная программа включает изучение дисциплин специального и общепрофессионального циклов.

5.3. Для учебных занятий на подготовительных курсах устанавливается продолжительность академического часа – 45 минут.

5.3.1. На период обучения место в общежитии не предоставляется.

5.4. В обязанности заведующего отделением входит:

- комплектование групп;
- оформление договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- составление списка и подготовки проекта приказа на зачисление;
- составление расписания занятий;
- контроль посещаемости занятий;
- контроль заполнения журнала;
- контроль качества преподавания;
- выдача документов о соответствующем образовании.

Преподаватели обязаны проводить занятия на высоком профессиональном уровне.

Обучающиеся обязаны:

- посещать занятия;

- соблюдать правила внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ СО «Красноурьинский колледж искусств»;
- бережно относиться к имуществу колледжа;
- своевременно производить оплату за обучение.

5.5. При реализации дополнительной образовательной программы могут предусматриваться как аудиторские, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия.

5.6. Колледж определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

5.7. Обучающиеся могут быть отчислены из колледжа по собственному желанию на основании заявлений обучающихся и/или их родителей/законных представителей, а также по инициативе администрации на основании невыполнения обязательств, предусмотренных в договоре на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

5.8. При пропуске занятий слушателю предоставляются материалы для прохождения самостоятельной подготовки по пройденной теме.

6. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Деятельность курсов осуществляется за счет средств, полученных в качестве оплаты за обучение от граждан, пожелавших заключить договор. Платные дополнительные образовательные услуги проводятся, не затрагивая государственные стандарты и основные образовательные программы.

6.2. Плата за обучение вносится:

- за краткосрочные подготовительные курсы – за три банковских дня до начала занятий курса;
- за долгосрочные подготовительные курсы – до десятого числа следующего месяца.

6.3. Финансовый контроль за деятельностью курсов осуществляется главным бухгалтером.

6.4. Заместитель директора по учебной работе предоставляет в бухгалтерию учебную нагрузку, на основании которой составляется калькуляция, которая утверждается в установленной порядке.

6.5. Дополнительное образование в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя», оказываются только с согласия их получателя.

6.6. Колледж расходует средства, полученные от оказания дополнительных образовательных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в распоряжении колледжа и расходуется по смете расходов:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на прочие текущие расходы.

6.7. Возврат и перерасчет внесенного денежного взноса не производится:

- в случае если слушатель отчисляется из-за несоблюдения правил внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ СО «Красноурьинский колледж искусств»;
- в случае пропуска академических часов по вине слушателя.